

## SURAT PERNYATAAN ADMINISTRASI

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : .....

Alamat : .....

.....

No Telpn : .....

Untuk dan atas nama PRIBADI yang selanjutnya disebut sebagai CALON TRAINEE PROGRAM PEMAGANGAN KE JEPANG melalui LPK Yayasan Sundagaiya. Dengan ini menyatakan sanggup memenuhi biaya proses sebesar RP. 35,000,000 di luar biaya Pembuatan Paspor dan Medical Check Up dengan tahapan seperti di bawah ini:

- I. Biaya Administrasi I : Rp 15,000,000  
Catatan : Disetorkan setelah dinyatakan LULUS dan diterima oleh Perusahaan di Jepang & (d disesuaikan dengan ketentuan bagian administrasi)
- II. Biaya Administrasi II : Rp. 20,000,000  
Catatan: disetorkan pada saat CoE (Surat izin Tinggal) terbit dan sebelum pengurusan Visa.

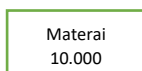
Apabila dinyatakan LULUS maka saya bersedia mengikuti dan mematuhi ketentuan sebagai berikut :

- 1. Jika saya dinyatakan LULUS dan atau sebelum mengikuti training maka saya berkewajiban untuk membayar uang sebesar Rp. 15,000,000 (Lima belas juta rupiah) sesuai poin I di atas, apabila saya MENGUNDURKAN DIRI saya tidak akan menuntut pengembalian biaya yang sudah disetorkan.
- 2. Jika CoE telah keluar maka saya siap membayar Rp. 20,000,000 (Dua puluh juta Rupiah) untuk biaya pelunasan.
- 3. Jika saya terbukti melakukan perbuatan pemalsuan data /informasi mengenai identitas diri saya dan memberikan dokumen PALSU, maka saya SIAP DIKELUARKAN DARI KEIKUTSERTAAN Program Magang ke Jepang ini dan SIAP MENERIMA sanksi administrasi.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dan ditandatangani di atas materai dalam keadaan sadar dan tanpa ada paksaan dari Pihak Lain.

.....  
Yang membuat pernyataan

Mengetahui



(.....)  
Tanda tangan & Nama Jelas

(.....)  
Orang Tua / Wali